



**ACADÉMIE
DE BORDEAUX**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Assistant d'éducation (AED) en CDI
COMPTE-RENDU D'ENTRETIEN INDIVIDUEL

L'entretien individuel est utilisé pour que le supérieur hiérarchique remonte les éventuelles difficultés qui pourraient être rencontrées par un AED ou avec celui-ci afin que des mesures soient mises en place.

NOM et Prénom de l'AED :

Etablissement d'affectation (indiquer le nom et le RNE) :

Date et heure de l'entretien :

Nom, prénom et fonction de la personne qui conduit cet entretien :

.....

<u>Observations – Remarques – Difficultés</u>	<u>Propositions - Conseils</u>

Date du prochain entretien (1 mois plus tard)	
--	--

Fait à Le

Nom des participants	Fonctions	Signature

<u>Lu et pris connaissance le</u> :	<u>Commentaires</u> :
<u>Signature de l'AED</u> :	