

Circonscription :

CONGÉS ET AUTORISATIONS D'ABSENCE – FORMULAIRE B

TOUTE DEMANDE DOIT ÊTRE ACCOMPAGNÉE D'UN JUSTIFICATIF

NOM :

PRÉNOM :

ÉCOLE :

CLASSE :

EFFECTIF :

FONCTION :

Dates de l'absence : du

au

soit

1/2 journées.

CONGÉ pour

Maladie

Maternité - Paternité

Naissance, adoption ou santé d'un enfant

AUTORISATION D'ABSENCE pour

Garde d'enfant malade

Événement familial

Réunion syndicale

Travaux d'une assemblée publique électorale

Concours ou examens

Autre motif

Visa de l'IEN

DANS LE DÉPARTEMENT

HORS DÉPARTEMENT à , le

Signature de l'intéressé(e)

ORGANISATION DU REMPLACEMENT

Remplacement à assurer

Oui

Non

Répartition possible dans d'autres classes

Oui

Non

Signature du directeur

DÉCISION DE L'IEN OU TRANSMISSION AVEC AVIS POUR DÉCISION I.A.

Autorisation accordée

Avis favorable avec traitement

À , le

Avis favorable sans traitement

Autorisation refusée

Avis défavorable

Signature de l'IEN

DÉCISION DE L'INSPECTRICE D'ACADÉMIE

Congé accordé

Plein traitement

Demi-traitement

Sans traitement

Autorisation accordée

Avec traitement

Sans traitement

Autorisation refusée

À Périgueux, le

Pour l'inspectrice d'académie et par délégation,
L'adjoint à l'inspectrice d'académie,
Jean-Louis ALAYRAC